

**Разпределение на часовете по Информационни технологии за 10^{ти} клас
през учебната 2012/2013г.**

Утвърждавам:

/Директор: Т. Полова/

Изготвил:

Преподавател: М. Комитова

Ядро на учебното съдържание	Учебно съдържание	Основни и нови понятия	Брой часове		Годишно разпределение във времето
			теория	Упр.	
Преговор				6	септември
Компютърни системи	1. Компютърни системи-компютърна конфигурация, компоненти и характеристики.	Кодови таблици, клавиатура, BIOS.	2		октомври
Електронни таблици	5. Основи и подходи при разработката на работни листа	Проектиране на таблици	1	1	октомври
	6. Въвеждане на формули и използване на вградени функции в ЕТ	формули и вградени функции		1	октомври
	7. Логически функции и изрази в ЕТ		1	1	октомври/ноември
	8. Форматиране на ЕТ. Използване на маски и макети.			1	ноември
	9. Подреждане на информацията в ЕТ. Сортиране	сортиране, филтриране	1		ноември
	10. Графично представяне на информацията в ЕТ. Видове диаграми	диаграми		1	ноември
	11. Форматиране на диаграми		1		ноември
	12. Проектира таблица с полета от различен тип за решаване на поставена задача.		1		ноември
	13. Задачи - проверка			2	декември
	14. Печат на ЕТ. Настройка на печата.		1		декември

Ядро на учебното съдържание	Учебно съдържание	Основни и нови понятия	Брой часове		Годишно разпределение във времето
			теория	Упр.	
База от данни	1. База от данни. Същност и предназначение на база от данни.	Банка от данни, СУБД и база от данни. Релационна, мрежова и йерархична структура	1		декември
	2. Елементи на БД. Работна среда в Access. Режими на работа	Обекти, връзки, атрибути. Системен прозорец.	1		декември
	3. Типове данни в Access. Допълнителни характеристики	Text, number, currency, data/time, yes/no, memo, OLE object	2		януари
	4. Създаване на БД. Етапи на разработване -проектиране.	БД, възложител, постановка, анализ, проектиране, създаване, реализация,	1	2	януари
	5. Създаване на таблици. Промяна свойствата на полетата в таблиците.			2	февруари
	6. Връзки между таблиците-видове. Създаване	релации	1	1	февруари
	7. Създаване на формуляри, подформуляри. Управление елементите във формуляра.		1	2	февруари/март
	8. Създаване на заявки за търсене на данни	Филтриране, сортиране, откриване на данни	1	1	март
	9. Сложни заявки (изчислително поле, групиране), заявки с параметър.		1	1	март
	10. Редактиране на и промяна структурата на БД. и на данните в нея.	Обновявяне, добавяне, изтриване.		2	април
	11. Конструирание на отчети. Изменения.Управляващи елементи в отчета. Изглед на страницата.		1	1	април
Интегриране на дейности	12. Сформиране на работни групи и раздаване на задания		1		април
	13. Проектиране и създаване на БД. Връзка на БД с ЕТ			6	май
	14. Защита на проекта			6	юни
	Общ брой часове:				54

Разпределение на часовете по Информационни технологии за 11^{ти} клас

през учебната 2012/2013г.

Утвърждавам:

/Директор: Т. Попова/

Изготвил: М. Комитова

Ядро на учебното съдържание	Учебно съдържание	Основни и нови понятия	Брой часове		Годишно разпределение във времето
			теория	Упр.	
Преговор с разширение	Техника на безопасност. Правни и етични норми за работа с компютър.			1	Септември / октомври
	База данни			11	
	Електронни таблици			4	Ноември
	Компютърни системи			4	
Компютърна графика	1. Основи на компютърната графика - видове	Компютърна графика, графичен редактор, растерна, векторна и фрактална графика. Инструменти за графика, палитра, специални ефекти, основен цвят, допълнителен цвят, цветови модели, цветови режими, стандартни фигури. Графични файлови формати.	2		декември
	2. Цветове-цветови модели, цветови режими		2		
	3. Графични файлови формати		2		
	4. Разделителна способност		1		
	Тест		1		януари
	5. Графичен редактор Corel Draw - потребителски интерфейс		1		
	6. Група инструменти използвани в Corel Draw 11 :Freehand /свободно рисуване/, Ellipse и Rectange		1		
	7. Група инструменти Polygon и Basic SHAPES		1		

Ядро на учебното съдържание	Учебно съдържание	Основни и нови понятия	Брой часове		Годишно разпределение във времето
			теория	Упр.	
Компютърна графика	8. Работа с инструменти за чертане на обекти, рисуване на фигури	Аранжиране, копиране, изрязване, преместване, ротация. Художествен и параграфен текст. Интерактивни ефекти. Сканиране. Трасиране на растерно изображение във векторно	1	3	януари
	9. Група инструменти Shape Edit ; Zoom и TEXT		1		Февруари
	10. Действия с обекти. Редактиране на изображението.		1	2	
	11. Цветове и запълвания, едноцветно и преливащо запълване		1	1	
	12. Промяна реда и размерите на обектите		1		
	13. Изрязване на части от изображението и работа с тях. Обединяване, копиране експортиране		1	2	Март
	14. Работа с криви (пътеки), конвертиране на обекти в криви, подреждане и групиране на обекти		1	2	
	15. Средства за създаване и редактиране на текст /основни правила/		1	2	
	16. Интерактивно преливане			4	април
	17. Работа с периферните устройства за създаване на графични файлове (скенер, камера)				
	18. Трасиране		1	1	
Интегриране на дейности	Изработка на проект				май/юни
	19. Задаване на проект			1	
	20. Работа по проект			10	
	21. Представяне на проект			4	
		Общ брой часове:	72		